

[XML](#)

[ODPISY DOKUMENTÓW Z AKT KSIĄG WIECZYSTYCH \(D\)](#)

W celu uzyskania odpisu dokumentu z akt księgi wieczystej należy złożyć wniosek – można wykorzystać formularz KW-ODPIS AKT.

[Wniosek o wydanie odpisu dokumentu z akt księgi wieczystej - zobacz przykładowo wypełniony wniosek](#)

[Wniosek o wydanie odpisu dokumentu z akt księgi wieczystej - pobierz wniosek do wypełnienia](#)

• **Opłaty od wniosków o wydanie:**

- odpisu dokumentu z akt księgi wieczystej - **6 zł** (za 1 stronę dokumentu chyba, że jest sporządzony w języku obcym albo zawiera tabele, pobiera się opłatę w podwójnej wysokości) – należy uiścić przy odbiorze.

**Podmiot publikujący** **SĄD REJONOWY DLA KRAKOWA - PODGÓRZA W KRAKOWIE**

Wytworzył Janusz Ekert - Kierownik Oddziału Informatycznego 2014-12-01



Publikujący Główny Administrator - Admin

2014-12-01 13:59

[Rejestr zmian](#)